



INFORMACE PRO POZŮSTALÉ

Vážení pozůstalí,

je nám velice líto, že ztrácíte svého blízkého. Připravili jsme Vás několik praktických informací pro ulehčení těchto nelehkých dnů, protože je také nezbytné vyřídit zákonem dané záležitosti spojené s úmrtím a pohřbem.

INFORMACE O ÚMRTÍ

O úmrtí pacienta je vždy informována osoba blízká, je-li známa nebo jiná osoba, jež je uvedena ve zdravotnické dokumentaci zemřelého. Nezbytné informace týkající se úmrtí pacienta a případné pitvy podává ošetřující lékař oddělení (mimo běžnou pracovní dobu lékař ve službě), kde k úmrtí došlo.

ÚMRTNÍ LIST

List o prohlídce zemřelého odnáší sociální pracovníce – na Matriční úřad Městského úřadu v Sedlčanech spolu s občanským průkazem, pokud ho zemřelý má u sebe. Úmrtní list vydává matrika městského (obecního) úřadu (dle místa úmrtí). Lhůta na vystavení úmrtního listu je stanovena na 30 dnů. Matriční úřad zašle úmrtní list, kterým se prokazuje úmrtí, oprávněné osobě do vlastních rukou nebo ho vydá oprávněné osobě osobně po předložení platného průkazu.

OSOBNÍ VĚCI ZEMŘELÉHO

Osobní věci zemřelého, oblečení, obuv, hygienické potřeby, kartička zdravotní pojišťovny, finanční hotovost do 1000 Kč. apod. jsou vydány osobě blízké po předložení průkazu totožnosti na oddělení, kde pacient zemřel. Vše se zaznamenává do ošetřovatelské dokumentace. V případě, že nedojde k vyzvednutí těchto osobních věcí, vrchní sestra oddělení kontaktuje rodinu zemřelého.

CENNOSTI ZEMŘELÉHO

Finanční hotovost vyšší než 1000 Kč., šperky, hodinky, mobil, televize, notebook, platební karty, vkladní knížky, směnky, starožitnosti, mince sběratelské hodnoty, šeky, snímatelné protetické náhrady ze žlutého kovu a rovněž klíče od bytu/domu zemřelého podléhají řízení o pozůstalosti. Pozůstalost je nahlášena příslušnému okresnímu soudu a je uložena v depozitu nemocnice do doby vydání rozhodnutí o pozůstalosti. Dle Občanského zákoníku nabytí dědictví potvrzuje soud.

POPLATKY

Poplatky za služby (hospitalizaci) na oddělení dlouhodobé péče je třeba uhradit u sociální pracovnice dle platného ceníku i v případě úmrtí.

DĚDICKÉ ŘÍZENÍ

Dědické řízení se zahajuje, jakmile se příslušný soud dozví o úmrtí. Soud pověří projednáním dědictví notáře. K vyřízení dědického řízení budete notářem vyzváni písemně.

POSTUP PRO VYZVEDNUTÍ CENNOSTÍ Z DEPOZITU NEMOCNICE SEDLČANY

Cennosti si může v nemocnici vyzvednout až dědic, a to na základě předložení pravomocného rozhodnutí o dědictví a průkazu totožnosti. V případě, že se dědic nemůže dostavit osobně, je možné zplnomocnit jinou osobu k převzetí. Pokud některý z účastníků dědického řízení potřebuje nezbytně před vydáním rozhodnutí o dědictví zajistit určitý majetek, např. získat klíče od bytu z důvodu odstranění havárií, zajištění zvířat, odvezení auta bránícího dopravnímu provozu apod., je třeba obrátit se za tímto účelem na soud příslušný k řízení o pozůstalosti, který dědické řízení vyřizuje (tj. příslušný okresní/obvodní soud dle místa trvalého pobytu zemřelého). Schůzku k převzetí cenností je nutné domluvit předem se sociální pracovnicí telefonicky na číslech: +420 318 841 521, nebo e-mailem: jana.svejdová@mediterr.cz

Pokud nedojde k vyzvednutí věcí dědicem, ve lhůtě do 1 roku po ukončení dědického řízení, je třeba předmětné věci odevzdat proti dokladu o převzetí na Městský úřad – náměstí TGM 26401, Sedlčany.

Okamžikem převzetí věcí Městským úřadem počne běžet půlroční lhůta, v jejímž rámci má vlastník předmětných věcí možnost si tyto věci vyzvednout. Dojde-li k marnému uplynutí této lhůty, připadá věc do vlastnictví obce. Obdobně lze postupovat v případech, kdy dědictví nenabude žádný dědic.

OSOBNÍ DOKLADY

Kam předat osobní doklady zemřelého:

občanský průkaz – spolu s listem o prohlídce zemřelého se odnáší na matriku – Městský úřad Sedlčany
průkaz pojištěnce- odevzdá rodina na příslušnou pobočku pojišťovny

Další průkazy (řidičský průkaz, průkaz ZTP, zbrojní průkaz, vojenská knížka... je třeba odevzdat úřadům, které doklady vydaly.

ZAŘIZOVÁNÍ POHŘBU

Pozůstalí mají právo na výběr provozovatele pohřební služby. Zaměstnanci nemocnice nejsou v žádném případě oprávněni poskytovat informace o službách pohřebních společností a nemocnice není zprostředkovatelem sjednání pohřbu. Pro potřeby zajištění pohřbu vydá oddělení nemocnice, kde nemocný zemřel, zařizovateli pohřbu na základě předložení jeho průkazu totožnosti tzv. list o prohlídce zemřelého – Osoba zajišťující pohřbení.

DALŠÍ INFORMACE

Na pobočce správy sociálního zabezpečení dle místa trvalého bydliště zemřelého se informujte o způsobu odhlášení důchodu. Pokud byl zemřelý pojištěn (životním nebo jiným pojištěním), vyžádejte si informace na příslušné pojišťovně.

POHŘEBNÉ

Náleží osobě, která vypravila pohřeb.

VDOVSKÝ A VDOVECKÝ, SIROTCÍ DŮCHOD

Žádost pozůstalé osoby o vdovský, vdovecký nebo sirotčí důchod vyřizuje Česká správa sociálního zabezpečení (ČSSZ). Další podrobné informace získají pozůstalí na Oddělení důchodového pojištění Okresní správy sociálního zabezpečení dle místa svého bydliště nebo na webových stránkách ČSSZ (www.cssz.cz) či Ministerstva práce a sociálních věcí (www.mpsv.cz).

NÁROK NA PRACOVNÍ VOLNO

Na základě nařízení vlády č. 590/2006 Sb., kterým se stanoví okruh a rozsah jiných důležitých osobních překážek v práci, existuje nárok na pracovní volno s náhradou mzdy: na 2 dny při úmrtí manžela, druha nebo dítěte a na další den k účasti na pohřbu těchto osob, na 1 den k účasti na pohřbu rodiče a sourozence, rodiče a sourozence manžela, jakož i manžela dítěte nebo manžela sourozence a na další den, jestliže zaměstnanec obstarává pohřeb těchto osob, a na nezbytně nutnou dobu, nejvýše na 1 den, k účasti na pohřbu prarodiče nebo vnuka nebo prarodiče manžela nebo jiné osoby, která sice nepatří k uvedeným fyzickým osobám, ale žila se zaměstnancem v době úmrtí v domácnosti, a na další den, jestliže zaměstnanec obstarává pohřeb těchto osob.

KOMPENZAČNÍ POMŮCKY

Zapůjčené se vrací dodavateli: zejména mechanické a elektrické invalidní vozíky, polohovací lůžka, mechanické a elektrické zvedáky. V případě, že nevíte, kdo zemřelému tyto pomůcky dodal, obraťte se na zdravotní pojišťovnu. (Více informací naleznete v číselníku VZP – zdravotnické prostředky, který je dostupný na webových stránkách www.vzp.cz/poskytovatele/ciselniky/zdravotnicke-prostredky. Pomůcky, které se vracejí, mají v políčku způsob úhrady pojišťovnou příznak R.)

Nevrací se: berle, hole, sedačka do vany, chodítka, nástavce na WC, klozetová křesla.

PORADENSTVÍ PRO POZŮSTALÉ

Kvalifikované poradenství ohledně vyrovnání se se smutkem a žalem nabízí:

praktický lékař pro dospělé
psycholog
psychoterapeut
sociální pracovník
duchovní poradce v poradenství pro pozůstalé